

TRƯỜNG ĐH TÀI CHÍNH - NGÂN HÀNG HÀ NỘI
KHOA TÀI CHÍNH NGÂN HÀNG
BỘ MÔN TÀI CHÍNH

-----***-----

ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN
KHÓA LUẬN TỐT NGHIỆP

Ngành: Tài chính - Ngân hàng
Chuyên ngành đào tạo: Tài chính doanh nghiệp

1. Thông tin chung về học phần

Tên học phần:

Tiếng Việt: KHÓA LUẬN TỐT NGHIỆP

Tiếng Anh: Graduation thesis

Mã học phần: DTN.02.22

Số tín chỉ: 06 (9 tuần thực tập cơ sở)

Bộ môn phụ trách học phần: Bộ môn Tài chính, Khoa Tài chính- Ngân hàng

Giảng viên phụ trách học phần (dự kiến):

STT	Họ và tên	Email	Đơn vị công tác
1	TS Bạch Đức Hiền	bachduchien@fbu.edu.vn	Khoa TCNH
2	PGS.TS Nguyễn Thị Liên	nguyenthilien@fbu.edu.vn	Khoa TCNH
3	TS Dương Thị Tuệ	tueduong291953@fbu.edu.vn	Khoa TCNH
4	ThS Nguyễn Phương Nga	nguyenphuongnga@fbu.edu.vn	Khoa TCNH
5	ThS Nguyễn Thị Quyên	ntquyen2010@fbu.edu.vn	Khoa TCNH
6	ThS Vũ Văn Quyền	vuquyen@fbu.edu.vn	Khoa TCNH
7	ThS Lưu Đức Tân	luuductan@fbu.edu.vn	Khoa TCNH
8	ThS Thái Hương Mai	huongmai@fbu.edu.vn	Khoa TCNH

2. Các môn học tiên quyết: Thực tập tốt nghiệp

3. Mục tiêu của học phần:

3.1. Mục tiêu chung:

Học phần cung cấp cho sinh viên những kiến thức cơ bản tài chính doanh nghiệp về tỷ suất sinh lời và rủi ro; phương pháp xác định giá trái phiếu và cổ phiếu; phương pháp đánh giá về tài chính đối với các khoản đầu tư.

3.2. Mục tiêu cụ thể:

Giúp cho người học vận dụng tổng hợp kiến thức đã được trang bị vào việc xem xét, đánh giá, giải quyết những vấn đề tài chính phát sinh từ thực tiễn hoạt động tại doanh nghiệp.

Giúp cho người học rèn luyện kỹ năng thu thập, xử lý thông tin phục vụ cho việc phân tích tình hình tài chính của doanh nghiệp.

Giúp người học có năng lực tự chủ, đưa ra kết luận chuyên môn; khả năng tự định hướng, thích nghi với môi trường làm việc khác nhau; Có ý thức kỷ luật, đạo đức nghề nghiệp; tinh thần hợp tác và thái độ phục vụ người dân, phục vụ yêu cầu phát triển kinh tế xã hội

4. Chuẩn đầu ra của học phần (CLO – Courses learning outcomes)

4.1. Nội dung chuẩn đầu ra học phần:

Sau khi học xong học phần, sinh viên có khả năng:

CLO 01: Xây dựng được khung lý thuyết làm cơ sở lý luận cho vấn đề tài chính hay quản trị tài chính nghiên cứu tại doanh nghiệp

CLO 02: Đánh giá được thực trạng của vấn đề nghiên cứu tại doanh nghiệp, trong đó nêu ra được những kết quả đạt được, những điểm còn hạn chế.

CLO 03: Đề xuất giải pháp nhằm giải quyết những vấn đề đang đặt ra trong công tác quản trị tài chính doanh nghiệp phù hợp với điều kiện thực tế của cơ sở thực tập

CLO 04: Sử dụng được thông tin của báo cáo tài chính trong phân tích tình hình tài chính của doanh nghiệp

CLO 05: Phân tích được báo cáo tài chính của doanh nghiệp phục vụ cho việc đánh giá thực trạng vấn đề nghiên cứu chuyên sâu.

CLO 06: Sử dụng tin học có hiệu quả trong việc viết khóa luận

CLO 07: Phát triển được năng lực tự chủ, tự định hướng năng lực tự chủ, đưa ra kết luận chuyên môn và có thể bảo vệ được quan điểm cá nhân; khả năng thích nghi với môi trường làm việc thực tế

4.2. Ma trận nhất quán giữa chuẩn đầu ra học phần (CLO) với chuẩn đầu ra chương trình đào tạo (PLO):

	PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9	PLO 10
CLO 1	M	M	M							
CLO 2				H						
CLO 3				H						
CLO 4					M					
CLO 5					H					
CLO 6						M				
CLO 7							H	H	M	M

TỔNG HỢP TOÀN BỘ HỌC PHẦN	M	M	M	H	H	M	H	H	M	M
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Trong đó:

Mức độ đóng góp của CLO và PLO được xác định cụ thể như sau:

L (Low) – CLO có đóng góp ít vào PLO

M (Medium) – CLO có đóng góp vừa vào PLO

H (High) – CLO có đóng góp nhiều vào PLO

5. Nhiệm vụ của sinh viên:

- Thời gian tham gia thực tập: Tối thiểu 80% số ngày thực tập tại cơ sở
- Nhiệm vụ thực tập:
 - + Đọc tài liệu, chuẩn bị các công việc theo hướng dẫn của giáo viên;
 - + Thực hiện đầy đủ các công việc được giao
- Viết khóa luận tốt nghiệp

6. Học liệu:

6.1. Tài liệu bắt buộc:

[1] Tài liệu Hướng dẫn thực tập chuyên ngành Tài chính doanh nghiệp của Bộ môn Tài chính

[2]. TS. Bạch Đức Hiền (chủ biên) , Tài chính doanh nghiệp tập 1 và tập 2, Trường ĐH Tài chính – Ngân hàng Hà Nội- NXB Thống Kê, năm 2015

[3]. Tài liệu của đơn vị thực tập cung cấp như các báo cáo tài chính, các bài báo giới thiệu tình hình kinh doanh của doanh nghiệp.

6.2. Tài liệu tham khảo:

[1] Luật Doanh nghiệp 2020 và Các chính sách, chế độ của Nhà nước về quản lý tài chính doanh nghiệp hiện hành.

[2] Các tài liệu và sách chuyên khảo liên quan đến đề tài khóa luận.

7. Mô tả tóm tắt nội dung học phần

Học phần khóa luận tốt nghiệp giúp người học hệ thống lại toàn bộ kiến thức đã học, vận dụng tổng hợp các kiến thức để giải quyết một vấn đề tài chính hay quản trị tài chính cụ thể trong doanh nghiệp. Học phần này cũng giúp người học rèn luyện các kỹ năng tự nghiên cứu, tự giải quyết vấn đề và chịu trách nhiệm với kết quả nghiên cứu của mình.

8. Kế hoạch thực hiện

STT	Thời gian	Nội dung công việc thực hiện
1	Tuần 1	<ul style="list-style-type: none"> - SV chọn đề tài, làm đề cương và nộp đề cương chi tiết khóa luận tốt nghiệp cho GV hướng dẫn.– - GV hướng dẫn xem xét, chỉnh sửa đề cương chi tiết cho sinh viên và thông qua đề cương.

2	Tuần 2+3	- SV viết và hoàn thành Chương 1, Chương 2 và nộp cho GV hướng dẫn
3	Tuần 4+5	- SV nhận lại và chỉnh sửa Chương 1, Chương 2 theo yêu cầu của GV hướng dẫn. - SV viết và hoàn thành Chương 3, nộp cho GV hướng dẫn.
4	Tuần 6+7	- SV nhận lại và chỉnh sửa Chương 3 theo yêu cầu của GV hướng dẫn. - SV viết và hoàn thành Chương 4, nộp cho GV hướng dẫn
5	Tuần 8	- SV nhận lại và chỉnh sửa Chương 4 theo yêu cầu của GV hướng dẫn. - SV viết và hoàn thành Chương 5, nộp cho GV hướng dẫn
6	Tuần 9	- SV nhận lại và chỉnh sửa chương 5 theo yêu cầu của GV hướng dẫn. - SV hoàn thiện Khóa luận, nộp cho GV hướng dẫn duyệt. – - SV nhận lại Khóa luận từ GV hướng dẫn và nộp cho Bộ môn

9. Cơ sở vật chất phục vụ giảng dạy:

- Tên giảng đường:

- Danh mục trang thiết bị (bao gồm cả phương tiện công nghệ): máy chiếu, laptop, bút dạ viết bảng, phấn, bút chỉ slide.

10. Kiểm tra, đánh giá kết quả học tập:

10.1. Phương pháp, hình thức kiểm tra, đánh giá:

STT	Hình thức đánh giá	Trọng số	Yêu cầu chung, mục đích, minh chứng
1	Điểm chuyên cần: Đánh giá mức độ thực hiện các nhiệm vụ sinh viên, bao gồm tham gia báo cáo thực tập trên lớp	20%	Mục đích; Giúp sinh viên duy trì ý thức, kỷ luật trong lớp học. Yêu cầu: + Sinh viên đến cơ sở thực tập đầy đủ, đúng giờ + Sinh viên thực hiện đầy đủ yêu cầu của GV hướng dẫn
2	Khóa luận tốt nghiệp	80%	Mục đích: Đánh giá kết quả học tập của sinh viên cuối khóa

10.2. Miêu tả chi tiết các bài tập và bộ tiêu chí đánh giá:

a. Mô tả chi tiết khóa luận tốt nghiệp

Nội dung chính của khóa luận tốt nghiệp bao gồm;

1. Lời cam đoan
2. Lời cảm ơn
3. Mục lục (tên chương, mục, tiểu mục)
4. Danh mục từ viết tắt
5. Danh mục hình vẽ, bảng biểu đồ

CHƯƠNG I: VẤN ĐỀ NGHIÊN CỨU

1.1. Bối cảnh nghiên cứu

- 1.1.1. Tầm quan trọng của đề tài
- 1.1.2. Tổng quan về Công ty X

1.2. Lý do chọn đề tài

Trả lời tại sao chọn đề tài này ?

1.3. Mục tiêu nghiên cứu

- 1.3.1. Mục tiêu tổng thể của đề tài
- 1.3.2. Mục tiêu cụ thể của đề tài

1.4. Nhiệm vụ của nghiên cứu

Trả lời câu hỏi: Để thực hiện mục tiêu nêu trên cần phải làm gì?

1.5. Đối tượng và phạm vi nghiên cứu

- 1.5.1. Đối tượng nghiên cứu
- 1.5.2. Phạm vi nghiên cứu

- Phạm vi không gian: Vấn đề được nghiên cứu ở đâu?

- Phạm vi thời gian: Tài liệu sử dụng nghiên cứu trong khoảng thời gian nào?

1.6. Phương pháp nghiên cứu

(Trình bày nội dung phương pháp nghiên cứu)

- 1.6.1. Phương pháp thu thập thông tin
- 1.6.2. Phương pháp tổng hợp xử lý thông tin
- 1.6.3. Phương pháp phân tích

- Phương pháp phân tích thống kê

- Phương pháp so sánh

- v.v.v

CHƯƠNG II: CƠ SỞ LÝ LUẬN CỦA VẤN ĐỀ NGHIÊN CỨU

Tùy theo từng vấn đề nghiên cứu đã lựa chọn để xác lập một khung lý thuyết thích hợp

CHƯƠNG III: THỰC TRẠNG VẤN ĐỀ NGHIÊN CỨU TẠI CÔNG TY X

3.1. Đặc điểm hoạt động kinh doanh của Công ty X

3.2. Thực trạng vấn đề nghiên cứu tại Công ty X

(Tùy theo đề tài cụ thể để triển khai các mục cụ thể tiếp theo)

CHƯƠNG IV: ĐÁNH GIÁ THỰC TRẠNG VÀ GIẢI PHÁP VỀ VẤN ĐỀ NGHIÊN CỨU TẠI CÔNG TY X

4.1. Đánh giá thực trạng vấn đề nghiên cứu tại Công ty X giai đoạn năm N – năm N+x

4.1.1. Những kết quả đạt được

4.1.2. Những hạn chế

4.1.3. Nguyên nhân của những hạn chế

4.1.3.1. Nguyên nhân khách quan

4.1.3.2. Nguyên nhân chủ quan

4.2. Phương hướng, mục tiêu ... của Công ty X giai đoạn

4.2.1. Phương hướng

4.2.2. Mục tiêu

4.3. Giải pháp (nêu các giải pháp thực hiện trong phạm vi của Công ty X)

CHƯƠNG V: TÓM TẮT, KẾT LUẬN VÀ KIẾN NGHỊ

5.1. Tóm tắt

Trình bày ngắn gọn cô đọng những vấn đề chủ yếu đã đề cập và giải quyết trong KL

5.2. Kết luận

Tóm lược và nhấn mạnh tầm quan trọng của vấn đề nghiên cứu và giải pháp đề xuất. Có thể nêu điều kiện thực hiện giải pháp hay định hướng thực hiện giải pháp

5.3. Kiến nghị

Nêu các kiến nghị với các cơ quan cấp trên liên quan đến giải pháp đề xuất thực hiện tại Công ty X)

- DANH MỤC TÀI LIỆU THAM KHẢO

- PHỤ LỤC (nếu có)

b. Tiêu chí đánh giá bài Báo cáo thực tập

Tiêu chí đánh giá	Yếu	Trung Bình	Khá	Giỏi	Ghi chú
Lý do lựa chọn và tính cấp thiết của đề tài	0-0.5	0.6-1.0	1.1-1.5	1.6-2.0	
	Đề tài chưa thực sự có tính cấp thiết, tác giả không nêu được tính cấp thiết	Đề tài có tính cấp thiết nhưng tác giả chưa nêu rõ được tính cấp thiết	Đề tài có tính cấp thiết và đã được tác giả nêu được tính cấp thiết	Đề tài có tính cấp thiết, thời sự, tác giả đã nêu bật được tính cấp thiết	
Mục đích, đối tượng, phạm vi, phương pháp nghiên cứu	0-0.5	0.6-1.0	1.1-1.5	1.6-2.0	
	Mục đích, đối tượng, phạm vi, phương pháp nghiên cứu chưa phù hợp	Mục đích, đối tượng, phạm vi, phương pháp nghiên cứu phù hợp nhưng chưa	Mục đích, đối tượng, phạm vi, phương pháp nghiên cứu phù hợp với đề tài	Mục đích, đối tượng, phạm vi, phương pháp nghiên cứu phù hợp,	

		được viết khoa học, rõ ràng		được viết cụ thể, khoa học, rõ ràng	
Nội dung, kết quả nghiên cứu và kết luận	0-2.0	2.1-3.0	3.1-4.0	4.1-5.0	
	Kết quả nghiên cứu sơ sài, Nội dung giữa các chương không có sự liên kết. Những vấn đề chính cần nghiên cứu, mục tiêu nghiên cứu, và nội dung không phù hợp với tên đề tài. Các phân tích còn lan man, chưa chi tiết. Tất cả các phân tích nhận định không có cơ sở. Nhiều ý phân tích thiếu mạch lạc, mâu thuẫn nhau.	Kết quả nghiên cứu đáp ứng được một số mục tiêu nghiên cứu chính. Nội dung giữa các chương thiếu sự liên kết. Xác định được mục tiêu nghiên cứu, PP và nội dung nghiên cứu nhưng chưa phù hợp hoàn toàn với tên đề tài. Các phân tích còn lan man, chưa chi tiết. Có nhiều phân tích nhận định không có cơ sở.	Kết quả nghiên cứu đáp ứng được các mục tiêu nghiên cứu chính. Nội dung giữa các chương có sự liên kết. Những vấn đề chính cần nghiên cứu, mục tiêu nghiên cứu, và nội dung phù hợp với tên đề tài, phân tích có cơ sở khoa học nhưng còn sơ sài, chưa chi tiết, nghiên cứu. ột số phân tích, nhận định thiếu cơ sở.	Kết quả nghiên cứu giải quyết được đầy đủ các mục tiêu nghiên cứu của đề tài. Nội dung giữa các chương có sự liên kết. Những vấn đề chính cần nghiên cứu, và nội dung phù hợp với tên đề tài. Phân tích chi tiết, và tập trung giải quyết được các vấn đề nghiên cứu. Các phân tích nhận định có cơ sở khoa học.	
Hình thức khoá luận	0-0.3	0.4-0.5	0.6-0.8	0.9-1.0	
	Hình thức trình bày không đúng quy định của Trường, còn nhiều lỗi chính tả, lỗi đánh máy, cách ghi tài liệu chưa đúng quy định.	Hình thức trình bày đúng quy định của Trường, nhưng vẫn còn một số lỗi chính tả, lỗi đánh máy, cách ghi tài liệu hợp lý nhưng còn một số chỗ chưa thông nhất.	Hình thức trình bày đúng quy định của Trường, nhưng vẫn còn một số lỗi chính tả, lỗi đánh máy, cách ghi tài liệu hợp lý; bảng biểu trình bày khoa học, hình thức đẹp	Hình thức trình bày đúng quy định của trường; cách ghi tài liệu tham khảo hợp lý theo quy định. Trình bày đẹp, bảng biểu hợp lý Cách đặt tên các bảng biểu, hình ảnh phù hợp.	

--	--	--	--	--	--

Trưởng khoa

Trưởng bộ môn

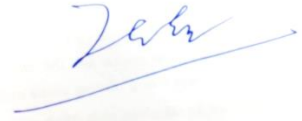
Hà Nội, ngày 10 tháng 11 năm 2019
Người soạn đề cương



PGS. TS. Nguyễn Thị Liên



TS. Bạch Đức Hiền



TS. Bạch Đức Hiền